



Народни музеј Зрењанин
Суботићева бр. 1, 23000 Зрењанин
Тел: 023/561-841
Тел-факс: 023/534-020
e-mail: sekretarijat@muzejzrenjanin.org.rs
www.muzejzrenjanin.org.rs

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ГРАД ЗРЕЊАНИН
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПОСЛОВЕ
ДРУШТВЕНИХ ДЕЛАТНОСТИ
ЗРЕЊАНИН**

Поштовани,

У прилогу овог дописа Вам достављамо Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2025. годину и Одлуку Управног одбора о усвајању истог у писменој и електронској форми.

Са поштовањем,





НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН

Ул. Суботићева бр.1, 23000 Зрењанин
Телефон: 023/561-841, Телефакс: 023/534-020
Имејл: museumzr@mts.rs
sekretarijat@muzejzrenjanin.org.rs
Веб-сајт: www.muzejzrenjanin.org.rs

ОДЛУКА УПРАВНОГ ОДБОРА

На основу члана 32. став 1. тачка б) Статута Народног музеја Зрењанин, Управни одбор Народни музеј Зрењанин је, на седници бр. 7/2024 одржаној дана 02.12.2024.године, донео

ОДЛУКУ

1. Усваја се Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2025.годину.
2. Ову одлуку и Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2025.годину доставити оснивачу.

Број: 01 - 974

Датум: 02.12.2024.године



Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2025. годину

Назив КЈС:	НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН
Адреса:	Суботићева 1
Место:	ЗРЕЊАНИН

НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН				
ДАТУМ ПРИЕМА	ОРГАНИЗ. ЈЕДИНИ.	БРОЈ АКТ.	БРОЈ ПР. ПРИЛОГА	ВРЕДНОСТ ПОШИЛКЕ
02.12. 2024.		01- 943		

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЗРЕЊАНИН ЗА 2025. ГОДИНУ

Датум:	02.12.2024.
Место:	ЗРЕЊАНИН

1. УВОД**1.1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ**

Назив:	НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН
Адреса:	Суботићева 1
Матични број:	08057818
ПИБ:	101161234
Телефон:	023/561-841
Електронска адреса:	museumzr@mts.rs
Сајт:	www.muzejzrenjanin.org.rs

1.2. ИСТОРИЈАТ УСТАНОВЕ

Народни музеј Зрењанин је основан одлуком Муниципијалног одбора Торонталске жупаније 1911. године, те је регистрован и поново почео са радом 17. октобра 1944. године одлуком Народноослободилачког одбора Зрењанин.

Зрењанински Народни музеј спада у категорију музејских установа комплексног типа, завичајног карактера који покрива подручје средњег Баната. Богато културно наслеђе овог подручја из области природе, археологије, етнологије, уметности и историје распоређено је унутар збирки пет одељења Музеја. Делатност Музеја чини: истраживање и евидентирање добара која уживају претходну заштиту; предлагање и утврђивање културних добара; старање о коришћењу културних добара у сврхе одређене законом; прикупљање, конзервација, чување, одржавање и коришћење покретних културних добара; издавање публикација о културним добрима и о резултатима рада на њиховој заштити; излагање културних добара, организовање предавања и других пригодних облика културно-образовне делатности.

1.3. ВИЗИЈА И МИСИЈА УСТАНОВЕ**ВИЗИЈА**

Визија Народног музеја Зрењанин је да будемо врхунски пример организације, презентације и одрживог коришћења културне баштине и да заузмемо важно место у интерпретацији историјског, културног, као и наслеђа природе средњег Баната и Србије.

Народни музеј Зрењанин негујући мултикултуралност има веома значајну улогу у друштвеном животу локалне заједнице и има велики број посетилаца на годишњем нивоу. Пратећи савремене музеолошке тенденције Музеј ставља акценат на едукативне програме и примењује их кроз радионице и друге активности – изложбе, пројекције, промоције...

Кроз различите програме укључене су и различите групе локалне заједнице – деца школског и предшколског узраста, особе са посебним потребама, групе аматера, различита струковна удружења, старије особе...

Циљ зрењанинског Музеја је да достигне квалитет експозиције европских институција и музеја.

МИСИЈА

Мисија Народног музеја Зрењанин је очување, заштита, презентација и интерпретација богатог културног наслеђа средњег Баната из области природе, археологије, етнологије, уметности и историје, као и образовање и доступност свим посетиоцима.

1.4. ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

ЗАКОН О МУЗЕЈСКОЈ ДЕЛАТНОСТИ („Службени гласник РС" 35/21, 96/21)

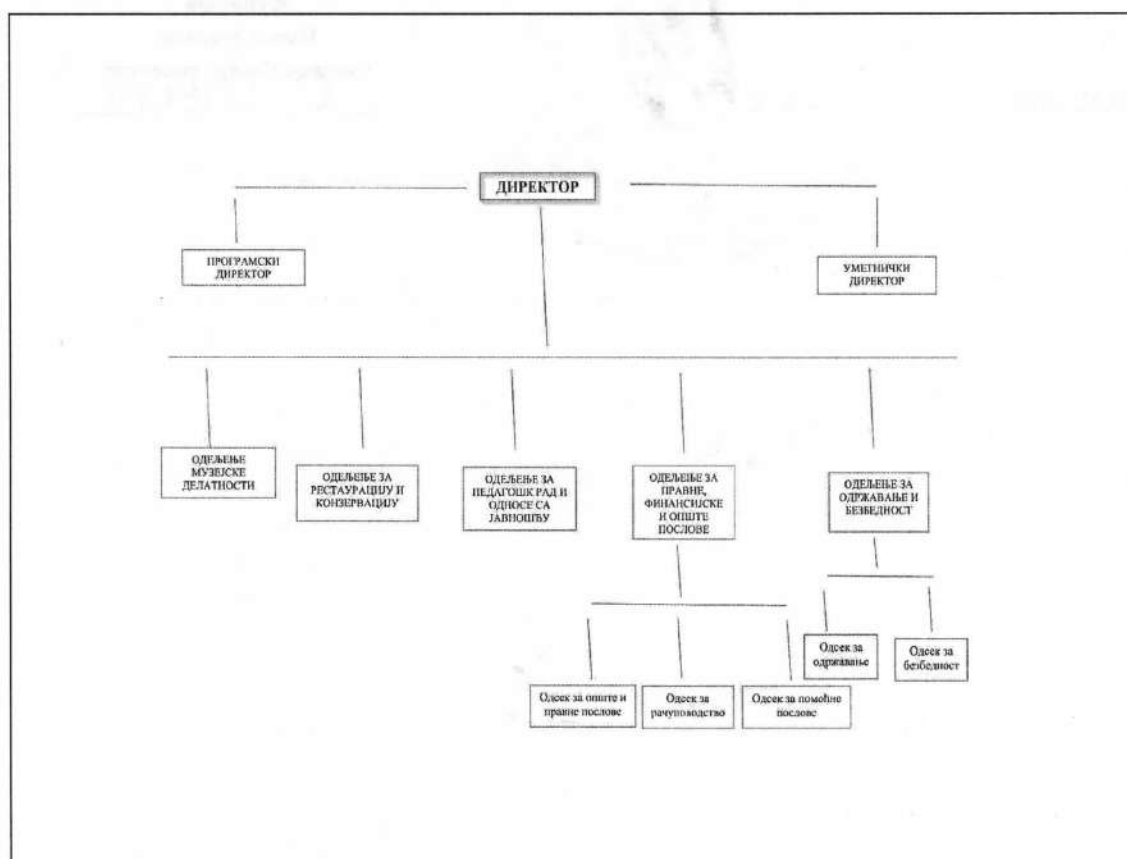
Решење о утврђивању територијално надлежних музеја („Службени гласник РС" 102/2021)

ЗАКОН О КУЛТУРНОМ НАСЛЕЂУ („Службени гласник РС" 129/21)

1.5. ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Делатност Музеја чини: 1) откривање, прикупљање, документовање и обраду музејске грађе; 2) истраживање, проучавање и вредновање музејске грађе и елемената нематеријалног културног наслеђа и музејске документације; 3) утврђивање покретних културних добара - музејских предмета и регистровање елемената нематеријалног културног наслеђа; 4) утврђивање добара под претходном заштитом и вођење евиденције о добрима под претходном заштитом; 5) чување, одржавање и коришћење музејске грађе и музејске документације; 6) предлагање, утврђивање, спровођење и праћење спровођења мера заштите музејске грађе и елемената нематеријалног културног наслеђа; 7) коришћење музејске грађе и регистрованих елемената нематеријалног културног наслеђа у промовисању кроз излагање, публикације, предавања, едукативно-просветни рад и на друге начине; 8) вођење прописане документације о музејској грађи, збиркама, музејским активностима и регистрованим елементима нематеријалног културног наслеђа; 9) организацију и реализацију сталне поставке и повремених изложби; 10) организацију и реализацију уметничких и културних догађаја у оквиру делокруга рада; 11) припрему, публикавање и продају музејских издања и пратећег садржаја везаних за делатност; 12) спровођење дигитализације музејске грађе, музејске документације и регистрованих елемената нематеријалног културног наслеђа; 13) пружање стручне помоћи власницима и држаоцима музејске грађе; 14) пружање подршке и стручне помоћи за очување нематеријалног културног наслеђа кроз сарадњу са заједницама које га баштине; 15) ревизију музејске грађе и достављање извештаја оснивачу; 16) процену културно-уметничке, историјске и научне вредности музејске грађе за потребе евидентирања и осигурања; 17) израду стручних мишљења и елабората о музејској грађи, збиркама о којима се старају, као и музејској грађи других физичких и правних лица и елемената нематеријалног културног наслеђа; 18) организацију и реализацију израде и продаје сувенира и других промотивних материјала; 19) друге послове у складу са законом и другим прописима.

1.6. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА



1.7. УПРАВЉАЧКА СТРУКТУРА

	Име и презиме	Датум именовања
Директор	Синиша Оњин	13.03.2023.
Чланови управног одбора	Јасмина Туторов	04.02.2022.
	Дарко Ђорђевић	04.02.2022.
	Тања Лукић	04.02.2022.
	Александар Петров	04.02.2022.
	Ивана Арађан	04.02.2022.
Чланови надзорног одбора	Милица Петровић	04.02.2022.
	Ибоја Шуљко	27.11.2019.
	Александра Курјак	04.02.2022.

1.8. НАЧИН ФИНАНСИРАЊА

Пословање Народног музеја Зрењанин се финансира од стране Локалне самоуправе Зрењанин. Сваке године Музеј остварује приходе од стране Министарства културе РС и Покрајинског секретаријата за културу, по основу одобрених средстава за реализацију различитих пројеката из области културе, на основу расписаних конкурса.

Датум: 02.12.2024.

М.П.

Одговорно лице

Функција

Име и презиме

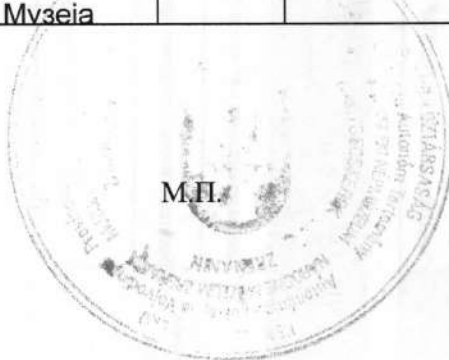
Синиша Оњин, директор

С. Оњин

2. ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА**2.1. Приказ циљева за 2025. годину**

Општи циљ 1:	Циљ Музеја је да достигне квалитет европских и светских музеја у области истраживања, заштите и излагања музејских предмета.				
Финансијски ресурси за реализацију општег циља 1	Извори финансирања		Укупни планирани финансијски ресурси		
			Година 2025	Година 2026	Година 2027
	Буџет ЈЛС		98.324.000,00	86.067.000	85.227.000
	Сопствени приходи		0		
	Остали извори				
	УКУПНО за општи циљ		98.324.000,00	86.067.000,00	85.227.000,00
Показатељ ефекта	Извор провере	Вредност у базној години 2024	Циљана вредност у години 2025	Циљана вредност у години 2026	Циљана вредност у години 2027
Број реализованих културних програма	Извештај о реализацији Програма пословања Музеја	62	63	65	67
Број посетилаца културних програма	Извештај о реализацији Програма пословања Музеја	21.560	21.600	21.700	21.800

Датум: 02.12.2024.



Одговорно лице

Функција

Име и презиме

Синиша Оџин, директор

Обрасци за припрему програмског буџета

1. ПРОГРАМ

Назив програма:	Програм 13. Развој културе и информисања
Шифра програма:	#N/A
Сектор:	Култура, комуникације и медији
Сврха:	Очување, унапређење и представљање културно-историјског наслеђа, културне разноврсности, продукције и стваралаштва у локалној заједници; Остваривање права грађана информисање и унапређење јавног информисања.
Основ:	Закон у култури, Закон о музејској делатности, Закон о културним добрима, Оснивачки акт и Статут музеја
Опис:	У оквиру Програма Развој културе и информисања, реализују се активности прикупљања, унапређења, очувања и излагања покретног културног наслеђа. Кроз Програм се финансирају програмска и основна делатност музеја.
Назив организационе јединице/Буџетски корисник:	НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН
Одговорно лице за спровођење програма:	СИННИША ОЊИН ДИРЕКТОР НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЗРЕЊАНИН

	Циљ*	Индикатори**						Извор верификације
		Назив индикатора	Вредност у базној години (2023)	Очекивана вредност у 2024 години	Циљана вредност у 2025 години	Циљана вредност у 2026 години	Циљана вредност у 2027. години	
1	Развој и унапређење културе и културног стваралаштва	Број реализованих културних програма	61	62	63	65	67	Извештај о реализацији Програма пословања Народног музеја Зрењанин
		Број посетилаца културних програма	21554	21560	21600	21700	21800	Извештај о реализацији Програма пословања Народног музеја Зрењанин

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМ

Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2023)		Очекивана вредност у 2024. години		Вредност у 2025 години		Вредност у 2026. години		Вредност у 2027. години		Укупно (2025-2027)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
1	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБЕЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (2+5)		371.839		410.000								
2	310000	КАПИТАЛ (3)		371.839		410.000								

3	311000	КАПИТАЛ (4)		371.839		410.000								
4	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година		371.839		410.000								
8	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (9 + 32 + 44 + 69 + 74 + 78)	83.402.750	10.999.845	93.656.000	10.034.396	98.324.000	0	86.067.000	0	85.227.000	0	269.618.000	0
32	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (33 + 36 + 41)		641.449		0								
36	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 37 до 40)		641.449		0								
37	732100	Текуће донације од међународних организација		641.449										0
78	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (79)	83.402.750	10.358.396	93.656.000	10.034.396	98.324.000	0	86.067.000	0	85.227.000	0	269.618.000	0
79	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (80)	83.402.750	10.358.396	93.656.000	10.034.396	98.324.000	0	86.067.000	0	85.227.000	0	269.618.000	0
80	791100	Приходи из буџета	83.402.750	10.358.396	93.656.000	10.034.396	98.324.000		86.067.000		85.227.000		269.618.000	
146		УКУПНИ ПРИХОДИ, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (1 + 8 + 81 + 106)	83.402.750	11.371.684	93.656.000	10.444.396	98.324.000		86.067.000		85.227.000		269.618.000	
147	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (148+166+211+226+250+263+279+294)	80.232.750	6.921.184	88.800.000	7.493.996	96.769.000	0	85.067.000	0	84.027.000	0	265.863.000	0
148	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (149+151+155+157+162+164)	67.195.000	0	72.440.000	0	77.333.000	0	69.437.000	0	69.737.000	0	216.507.000	0
149	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (150)	51.271.500	0	58.800.000	0	63.840.000	0	56.610.000	0	56.610.000	0	177.060.000	0
150	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	51.271.500		58.800.000		63.840.000		56.610.000		56.610.000		177.060.000	
151	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 152 до 154)	8.685.000	0	8.907.000	0	9.671.000	0	8.577.000	0	8.577.000	0	26.825.000	0
152	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	5.915.000		5.880.000		6.384.000		5.661.000		5.661.000		17.706.000	
153	412200	Допринос за здравствено осигурање	2.770.000		3.027.000		3.287.000		2.916.000		2.916.000		9.119.000	
155	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (156)	412.500	0	465.000	0	390.000	0	450.000	0	450.000	0	1.290.000	0
156	413100	Накнаде у природи	412.500		465.000		390.000		450.000		450.000		1.290.000	
157	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 158 до 161)	3.400.000	0	710.000	0	200.000	0	200.000	0	200.000	0	600.000	
160	414300	Отпремнине и помоћи	920.000		611.000		100.000		100.000		100.000		300.000	

161	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	2.480.000		99.000		100.000		100.000		100.000		300.000	
162	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (163)	2.050.000	0	2.308.000	0	2.200.000	0	2.200.000	0	2.400.000	0	6.800.000	0
163	415100	Накнаде трошкова за запослене	2.050.000		2.308.000		2.200.000		2.200.000		2.400.000		6.800.000	
164	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (165)	1.376.000	0	1.250.000	0	1.032.000	0	1.400.000	0	1.500.000	0	3.932.000	
165	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.376.000		1.250.000		1.032.000		1.400.000		1.500.000		3.932.000	
166	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (167 + 175 + 181 + 190 + 198 + 201)	12.977.750	6.921.184	16.300.000	7.493.996	19.381.000	0	15.605.000	0	14.265.000	0	49.251.000	0
167	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 168 до 174)	6.170.000	0	7.200.000	0	8.150.000	0	8.150.000	0	8.150.000	0	24.450.000	0
168	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	140.000		150.000		150.000		150.000		150.000		450.000	
169	421200	Енергетске услуге	5.100.000		6.000.000		7.000.000		7.000.000		7.000.000		21.000.000	
170	421300	Комуналне услуге	480.000		500.000		450.000		450.000		450.000		1.350.000	
171	421400	Услуге комуникација	240.000		250.000		250.000		250.000		250.000		750.000	
172	421500	Трошкови осигурања	210.000		300.000		300.000		300.000		300.000		900.000	
175	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 176 до 180)	208.205	1.638.000	240.000	1.379.901	250.000	0	250.000	0	250.000	0	750.000	0
177	422200	Трошкови службеног пута у иностранство	58.205		60.000		50.000		50.000		50.000		150.000	
178	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	150.000	1.638.000	180.000	1.379.901	200.000		200.000		200.000		600.000	
181	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 182 до 189)	3.316.545	3.336.454	5.770.000	2.715.099	7.376.000	0	4.510.000	0	3.360.000	0	15.246.000	
182	423100	Административне услуге	15.000		15.000		20.000		20.000		20.000		60.000	
183	423200	Компјутерске услуге	100.000	610.000	100.000		136.000		100.000		100.000		336.000	
184	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.545		119.000		70.000		70.000		70.000		210.000	
185	423400	Услуге информисања	1.021.500	633.300	1.510.000	656.567	1.660.000		1.700.000		1.100.000		4.460.000	
186	423500	Стручне услуге	1.911.000	1.547.448	3.780.000	1.803.532	4.970.000		2.300.000		1.800.000		9.070.000	
187	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	10.000	405.444	30.000	215.000	250.000		100.000		50.000		400.000	
188	423700	Репрезентација	158.500	140.262	216.000	40.000	270.000		220.000		220.000		710.000	

190	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 191 до 197)	285.000	205.000	760.000	2.220.000	635.000	0	315.000	0	325.000	0	1.275.000	0
193	424200	Услуге образовања, културе и спорта	50.000	90.000	130.000	2.150.000	200.000		100.000		80.000		380.000	
193	424300	Медицинске услуге	65.000		50.000		40.000		45.000		45.000		130.000	
194	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	60.000	20.000	0	20.000	70.000		20.000		50.000		140.000	
197	424900	Остале специјализоване услуге	110.000	95.000	580.000	50.000	325.000		150.000		150.000		625.000	
198	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (199 + 200)	1.923.000	904.396	1.000.000	800.696	1.600.000	0	1.200.000	0	1.000.000	0	3.800.000	
199	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.638.000	904.396	900.000	800.696	1.200.000		900.000		800.000		2.900.000	
200	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	285.000		100.000		400.000		300.000		200.000		900.000	
201	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 202 до 210)	1.075.000	837.334	1.330.000	378.300	1.370.000	0	1.180.000	0	1.180.000	0	3.730.000	0
202	426100	Административни материјал	175.000	62.599	160.000	10.000	150.000		170.000		180.000		500.000	
204	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	100.000		70.000		70.000		100.000		100.000		270.000	
205	426400	Материјали за саобраћај	20.000	10.000	0		300.000		160.000		150.000		610.000	
207	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	310.000	200.000	230.000	150.000	150.000		100.000		100.000		350.000	
209	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	190.000	91.000	220.000	66.000	300.000		250.000		250.000		800.000	
210	426900	Материјали за посебне намене	280.000	473.735	650.000	152.300	400.000		400.000		400.000		1.200.000	
294	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (295 + 298 + 302 + 304 + 307 + 309)	60.000	0	60.000	0	55.000	0	25.000	0	25.000	0	105.000	
298	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 299 до 301)	60.000	0	60.000	0	55.000	0	25.000	0	25.000	0	105.000	0
299	482100	Остали порези	10.000		10.000		5.000		5.000		5.000		15.000	
300	482200	Обавезне таксе	50.000		50.000		50.000		20.000		20.000		90.000	
311	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (312 + 334 + 343 + 346 + 354)	3.170.000	4.450.500	4.856.000	2.950.400	1.555.000	0	1.000.000	0	1.200.000	0	3.755.000	0
312	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (313 + 318 + 328 + 330 + 332)	3.020.000	4.450.500	4.556.000	2.950.400	1.055.000	0	700.000	0	900.000	0	2.655.000	0
313	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 314 до 317)	2.020.000	0	600.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
317	511400	Пројектно планирање	2.020.000		600.000									0

318	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 319 до 327)	600.000	3.450.500	3.556.000	2.950.400	655.000	0	500.000	0	700.000	0	1.855.000	0
320	512200	Административна опрема	596.200	1.416.500	3.456.000	2.950.400	655.000		500.000		500.000		1.655.000	
324	512600	Опрема за образовање, културу и спорт			100.000						200.000		200.000	
326	512800	Опрема за јавну безбедност	3.800	2.034.000									0	
332	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (333)	400.000	1.000.000	400.000	0	400.000	0	200.000	0	200.000	0	800.000	
333	515100	Нематеријална имовина	400.000	1.000.000	400.000		400.000		200.000		200.000		800.000	
334	520000	ЗАЛИХЕ (335 + 337 + 341)	150.000	0	300.000	0	500.000	0	300.000	0	300.000	0	1.100.000	0
341	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (342)	150.000	0	300.000	0	500.000	0	300.000	0	300.000	0	1.100.000	
342	523100	Залихе робе за даљу продају	150.000		300.000		500.000		300.000		300.000		1.100.000	
		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (147 + 311 + 357)	83.402.750	11.371.684	93.656.000	10.444.396	98.324.000		86.067.000		85.227.000		269.618.000	
		Разлика (146-405) [Укупни приходи, примања и пренета средства - Укупни расходи и издаци]												

Шифра	Извори финансирања програмске активности	Вредност у базној години (2023)	Очекивана вредност у 2024. години	Вредност у 2025. години	Вредност у 2026. години	Вредност у 2027. години	Укупно (2025-2027)
1	2	3	4	5	6	7	8=(5+6+7)
01	Приходи из буџета	83.402.750	93.656.000	98.324.000	86.067.000	85.227.000	269.618.000
06	Донације од међународних организација	641.449					
07	Трансфери од других нивоа власти	10.150.000	9.980.000				0
08	Доброволни трансфери од физичких и правних лица	208.396	54.396				
15	Неутрошена средства донација из ранијих година	371.839					
17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти		410.000				
УКУПНО ЗА:	Програм 13. Развој културе и	94.774.434	104.100.396	98.324.000	86.067.000	85.227.000	269.618.000
	Разлика (укупни расходи и издаци - укупни извори)						

ЛИСТА ПРОГРАМСКИХ АКТИВНОСТИ/ПРОЈЕКТА У ОКВИРУ ПРОГРАМА

Рбр.	Назив програмских активности и пројеката у оквиру програма по буџетским корисницима	Вредност у базној години (2023)		Очекивана вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Вредност у 2027. години		Укупно (2025-2027)	
		Буџетска средства	Средства из осталих извора	Буџетска средства	Средства из осталих извора	Буџетска средства	Средства из осталих извора	Буџетска средства	Средства из осталих извора	Буџетска средства	Средства из осталих извора	Буџетска средства	Средства из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	1201-0001 Функционисање локалних установа културе (НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН)	80.842.750	8.298.396	90.221.000	5.644.396	94.429.000		82.997.000		82.767.000		260.193.000	
2	1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва (НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН)	2.560.000	3.073.288	3.435.000	1.800.000	3.895.000		3.070.000		2.460.000		9.425.000	
3	1201-7002 Пројекат: „Престоница културе 2025 – град Зрењанин – МЕАНДРИ ГРАДА – ТОКОВИ КУЛТУРЕ – активности у 2024. години				3.000.000								
УКУПНО ЗА: Програм 13. Развој културе и		83.402.750	11.371.684	93.656.000	10.444.396	98.324.000		86.067.000		85.227.000		269.618.000	

* за сваки

** ра за

Датум: 02.12.2024.

Одговорно лице
Функција
Име и презиме

Синиша Оџин, директор

Обрасци за припрему програмског буџета

2. ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ

Програм коме припада:	Програм 13. Развој културе и информисања
Шифра и назив:	1201-0001 Функционисање локалних установа културе
Функција:	820 - Услуге културе
Назив организационе јединице/Буџетски корисник:	НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН
Сврха:	Функционисање Народног музеја Зрењанин
Основ:	Закон у култури, Закон о музејској делатности, Закон о културним добрима, Оснивачки акт и Статут музеја
Опис:	У оквиру ове Програмске активности финансирају се активности неопходне за несметани рад установе и њено текуће пословање, почев од обавеза према запосленима, измиривање обавеза према повериоцима у вези са сталним трошковима, трошковима текућег одржавања зграде, набавке материјала, опреме и др.
Мере и поглавље преговора о приступању ЕУ:	НЕ
Одговорно лице за спровођење прог. активности:	СИНИША ОЊИН ДИРЕКТОР НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЗРЕЊАНИН

	Циљ*	Индикатори**						Извор верификације
		Назив индикатора	Вредност у базној години (2023)	Очекивана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години	
1	Финансијска стабилност пословања Народног музеја Зрењанин	Проценат повећања прихода установе у базној години у односу на претходну годину (реализоване вредности) у %	20,95	20,99	21	21,5	22	Финансијски извештај установе

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

Рбр.	Конто	ОПИС	Вредност у базној години (2023)		Очекивана вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Вредност у 2027. години		Укупно (2025-2027)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
1	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (2+5)				410.000								
2	310000	КАПИТАЛ (3)				410.000								

3	311000	КАПИТАЛ (4)				410.000								
4	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година				410.000								
8	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (9 + 32 + 44 + 69 + 74 + 78)	80.842.750	8.298.396	90.221.000	5.234.396	94.429.000	0	82.997.000	0	82.767.000	0	260.193.000	0
78	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (79)	80.842.750	8.298.396	90.221.000	5.234.396	94.429.000	0	82.997.000	0	82.767.000	0	260.193.000	0
79	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (80)	80.842.750	8.298.396	90.221.000	5.234.396	94.429.000	0	82.997.000	0	82.767.000	0	260.193.000	0
80	791100	Приходи из буџета	80.842.750	8.298.396	90.221.000	5.234.396	94.429.000		82.997.000		82.767.000		260.193.000	
146		УКУПНИ ПРИХОДИ, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (1 + 8 + 81 + 106)	80.842.750	8.298.396	90.221.000	5.644.396	94.429.000	0	82.997.000	0	82.767.000	0	260.193.000	
147	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (148+166+211+226+250+263+279+294)	77.922.750	4.064.396	86.065.000	2.768.996	93.774.000	0	82.497.000	0	82.067.000	0	258.338.000	
148	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (149+151+155+157+162+164)	67.195.000	0	72.440.000	0	77.333.000	0	69.437.000	0	69.737.000	0	216.507.000	
149	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (150)	51.271.500	0	58.800.000	0	63.840.000	0	56.610.000	0	56.610.000	0	177.060.000	0
150	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	51.271.500		58.800.000		63.840.000		56.610.000		56.610.000		177.060.000	
151	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 152 до 154)	8.685.000	0	8.907.000	0	9.671.000	0	8.577.000	0	8.577.000	0	26.825.000	0
152	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	5.915.000		5.880.000		6.384.000		5.661.000		5.661.000		17.706.000	
153	412200	Допринос за здравствено осигурање	2.770.000		3.027.000		3.287.000		2.916.000		2.916.000		9.119.000	
155	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (156)	412.500	0	465.000	0	390.000	0	450.000	0	450.000	0	1.290.000	0
156	413100	Накнаде у природи	412.500		465.000		390.000		450.000		450.000		1.290.000	
157	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 158 до 161)	3.400.000	0	710.000	0	200.000	0	200.000	0	200.000	0	600.000	
160	414300	Отпремнине и помоћи	920.000		611.000		100.000		100.000		100.000		300.000	
161	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	2.480.000		99.000		100.000		100.000		100.000		300.000	
162	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (163)	2.050.000	0	2.308.000	0	2.200.000	0	2.200.000	0	2.400.000	0	6.800.000	0
163	415100	Накнаде трошкова за запослене	2.050.000		2.308.000		2.200.000		2.200.000		2.400.000		6.800.000	

164	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (165)	1.376.000	0	1.250.000	0	1.032.000	0	1.400.000	0	1.500.000	0	3.932.000	
165	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.376.000		1.250.000		1.032.000		1.400.000		1.500.000		3.932.000	
166	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (167 + 175 + 181 + 190 + 198 + 201)	10.667.750	4.064.396	13.565.000	2.768.996	16.386.000	0	13.035.000	0	12.305.000	0	41.726.000	
167	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 168 до 174)	6.170.000	0	7.200.000	0	8.150.000	0	8.150.000	0	8.150.000	0	24.450.000	
168	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	140.000		150.000		150.000		150.000		150.000		450.000	
169	421200	Енергетске услуге	5.100.000		6.000.000		7.000.000		7.000.000		7.000.000		21.000.000	
170	421300	Комуналне услуге	480.000		500.000		450.000		450.000		450.000		1.350.000	
171	421400	Услуге комуникација	240.000		250.000		250.000		250.000		250.000		750.000	
172	421500	Трошкови осигурања	210.000		300.000		300.000		300.000		300.000		900.000	
175	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 176 до 180)	208.205	808.000	240.000	814.174	250.000	0	250.000	0	250.000	0	750.000	0
177	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	58.205		60.000		50.000		50.000		50.000		150.000	
178	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	150.000	808.000	180.000	814.174	200.000		200.000		200.000		600.000	
181	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 182 до 189)	1.671.545	1.839.556	4.055.000	975.826	5.406.000	0	2.590.000	0	2.040.000	0	10.036.000	
183	423200	Компјутерске услуге	100.000	610.000	100.000		136.000		100.000		100.000		336.000	
184	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.545		119.000		70.000		70.000		70.000		210.000	
185	423400	Услуге информисања	161.500	150.000	160.000	150.000	160.000		200.000		200.000		560.000	
186	423500	Стручне услуге	1.191.000	870.556	3.530.000	640.826	4.670.000		2.000.000		1.500.000		8.170.000	
187	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	10.000	209.000	30.000	185.000	250.000		100.000		50.000		400.000	
188	423700	Репрезентација	108.500		116.000		120.000		120.000		120.000		360.000	
190	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 191 до 197)	125.000	45.000	500.000	20.000	160.000	0	115.000	0	145.000	0	420.000	
193	424300	Медицинске услуге	65.000		50.000		40.000		45.000		45.000		130.000	
194	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	60.000	20.000		20.000	70.000		20.000		50.000		140.000	
197	424900	Остале специјализоване услуге		25.000	450.000		50.000		50.000		50.000		150.000	
198	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (199 + 200)	1.923.000	904.396	1.000.000	800.696	1.600.000	0	1.200.000	0	1.000.000	0	3.800.000	

199	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.638.000	904.396	900.000	800.696	1.200.000		900.000		800.000		2.900.000	
200	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	285.000		100.000		400.000		300.000		200.000		900.000	
201	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 202 до 210)	570.000	467.444	570.000	158.300	820.000	0	730.000	0	720.000	0	2.270.000	
202	426100	Административни материјал	100.000		130.000		150.000		150.000		150.000		450.000	
204	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	100.000		70.000		70.000		100.000		100.000		270.000	
205	426400	Материјали за саобраћај			0		150.000		80.000		70.000		300.000	
209	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	190.000	66.000	220.000	66.000	300.000		250.000		250.000		800.000	
210	426900	Материјали за посебне намене	180.000	401.444	150.000	92.300	150.000		150.000		150.000		450.000	
294	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (295 + 298 + 302 + 304 + 307 + 309)	60.000	0	60.000	0	55.000	0	25.000	0	25.000	0	105.000	
298	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 299 до 301)	60.000	0	60.000	0	55.000	0	25.000	0	25.000	0	105.000	0
299	482100	Остали порези	10.000		10.000		5.000		5.000		5.000		15.000	
300	482200	Обавезне таксе	50.000		50.000		50.000		20.000		20.000		90.000	
311	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (312 + 334 + 343 + 346 + 354)	2.920.000	4.234.000	4.156.000	2.875.400	655.000	0	500.000	0	700.000	0	1.855.000	0
312	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (313 + 318 + 328 + 330 + 332)	2.920.000	4.234.000	4.156.000	2.875.400	655.000	0	500.000	0	700.000	0	1.855.000	0
313	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 314 до 317)	2.020.000	0	600.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
314	511400	Пројектно планирање	2.020.000		600.000								0	0
319	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 319 до 327)	600.000	3.234.000	3.556.000	2.875.400	655.000	0	500.000	0	700.000	0	1.855.000	0
321	512200	Административна опрема	596.200	1.200.000	3.456.000	2.875.400	655.000		500.000		500.000		1.655.000	
325	512600	Опрема за образовање, културу и спорт			100.000						200.000		200.000	
326	512800	Опрема за јавну безбедност	3.800	2.034.000									0	
333	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (333)	300.000	1.000.000			0	0	0	0	0	0	0	
334	515100	Нематеријална имовина	300.000	1.000.000									0	
406		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (147 + 311 + 357)	80.842.750	8.298.396	90.221.000	5.644.396	94.429.000	0	82.997.000	0	82.767.000	0	260.193.000	
		Разлика (146-405) [Укупни приходи, примања и пренета средства - Укупни расходи и издаци]												

Шифра	Извори финансирања програмске активности	Вредност у базној години (2023)	Очекивана вредност у 2024. години	Вредност у 2025. години	Вредност у 2026. години	Вредност у 2027. години	Укупно (2025-2027)
1	2	3	4	5	6	7	8=(5+6+7)
01	Приходи из буџета	80.842.750	90.221.000	94.429.000	82.997.000	82.767.000	260.193.000
07	Трансфери од других нивоа власти	8.150.000	5.180.000				0
08	Доброволни трансфери од физичких и правних лица	148.396	54.396				0
17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти		410.000				
УКУПНО ЗА: 1201-0001 Функционисање лока		89.141.146	95.865.396	94.429.000	82.997.000	82.767.000	260.193.000
Разлика (укупни расходи и издаци - укупни извори)							

* 1-3 циља за сваку програмску активност

** 1-3 индикатора исхода/излазног резултата за сваки циљ

Датум: 02.12.2024.



Обрасци за припрему програмског буџета

2. ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ

Програм коме припада:	Програм 13. Развој културе и информисања
Шифра и назив:	1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва
Функција:	820 - Услуге културе
Назив организационе јединице/Буџетски корисник:	НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН
Сврха:	Унапређење и подстицање изложбене делатности
Основ:	Закон у култури, Закон о музејској делатности, Закон о културним добрима, Оснивачки акт и Статут музеја
Опис:	У оквиру ове Програмске активности реализују се активности презентације покретног и нематеријалног културног наслеђа, набавка материјала за потребе излагања, штампа пратећег материјала, набавка сувенира за потребе сувенирнице и др.
Мере и поглавље преговора о приступању ЕУ:	НЕ
Одговорно лице за спровођење прог. активности:	СИНИША ОЊИН ДИРЕКТОР НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЗРЕЊАНИН

	Циљ*	Индикатори**						Извор верификације
		Назив индикатора	Вредност у базној години (2023)	Очекивана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години	
1	Развој и унапређење културе и културног стваралаштва	Број реализованих културних програма	61	62	63	65	67	Извештај о реализацији Програма пословања Народног музеја Зрењанин
		Број посетилаца културних програма	21554	21560	21600	21700	21800	Извештај о реализацији Програма пословања Народног музеја Зрењанин

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ

Рбр.	Код	ОПИС	Вредност у базној години (2023)		Очекивана вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Вредност у 2027. години		Укупно (2025-2027)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
1	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (2+5)		371.839										
2	310000	КАПИТАЛ (3)		371.839										
3	311000	КАПИТАЛ (4)		371.839										

4	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година		371.839										
8	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (9 + 32 + 44 + 69 + 74 + 78)	2.560.000	2.701.449	3.435.000	1.800.000	3.895.000	0	3.070.000	0	2.460.000	0	9.425.000	
32	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (33 + 36 + 41)		641.449		0								
36	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 37 до 40)		641.449										
37	732100	Текуће донације од међународних организација		641.449										0
78	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (79)	2.560.000	2.060.000	3.435.000	1.800.000	3.895.000		3.070.000	0	2.460.000	0	9.425.000	
79	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (80)	2.560.000	2.060.000	3.435.000	1.800.000	3.895.000	0	3.070.000	0	2.460.000	0	9.425.000	
80	791100	Приходи из буџета	2.560.000	2.060.000	3.435.000	1.800.000	3.895.000		3.070.000		2.460.000		9.425.000	
146		УКУПНИ ПРИХОДИ, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (1 + 8 + 81 + 106)	2.560.000	3.073.288	3.435.000	1.800.000	3.895.000	0	3.070.000	0	2.460.000	0	9.425.000	
147	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (148+166+211+226+250+263+279 +294)	2.310.000	2.856.788	2.735.000	1.725.000	2.995.000	0	2.570.000	0	1.960.000	0	7.525.000	
165	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи											0	
166	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (167 + 175 + 181 + 190 + 198 + 201)	2.310.000	2.856.788	2.735.000	1.725.000	2.995.000	0	2.570.000	0	1.960.000	0	7.525.000	
175	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 176 до 180)	0	830.000	0	565.727	0	0	0	0	0	0	0	
178	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		830.000		565.727							0	
181	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 182 до 189)	1.645.000	1.496.898	1.715.000	889.273	1.970.000	0	1.920.000	0	1.320.000	0	5.210.000	0
182	423100	Административне услуге	15.000		15.000		20.000		20.000		20.000		60.000	
185	423400	Услуге информисања	860.000	483.300	1.350.000	506.567	1.500.000		1.500.000		900.000		3.900.000	
186	423500	Стручне услуге	720.000	676.892	250.000	312.706	300.000		300.000		300.000		900.000	
187	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство		196.444		30.000								
188	423700	Репрезентација	50.000	140.262	100.000	40.000	150.000		100.000		100.000		350.000	
190	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 191 до 197)	160.000	160.000	260.000	50.000	475.000	0	200.000	0	180.000	0	855.000	
192	424200	Услуге образовања, културе и спорта	50.000	90.000	130.000		200.000		100.000		80.000		380.000	

197	424900	Остале специјализоване услуге	110.000	70.000	130.000	50.000	275.000		100.000		100.000		475.000	
201	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 202 до 210)	505.000	369.890	760.000	220.000	550.000	0	450.000	0	460.000	0	1.460.000	
202	426100	Административни материјал	75.000	62.599	30.000	10.000			20.000		30.000		50.000	
205	426400	Материјали за саобраћај	20.000	10.000			150.000		80.000		80.000		310.000	
207	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	310.000	200.000	230.000	150.000	150.000		100.000		100.000		350.000	
209	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство		25.000										
210	426900	Материјали за посебне намене	100.000	72.291	500.000	60.000	250.000		250.000		250.000		750.000	
311	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (312 + 334 + 343 + 346 + 354)	250.000	216.500	700.000	75.000	900.000	0	500.000	0	500.000	0	1.900.000	
312	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (313 + 318 + 328 + 330 + 332)	100.000	216.500	400.000	75.000	400.000	0	200.000	0	200.000	0	800.000	
318	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 319 до 327)	0	216.500	0	75.000	0	0	0	0	0	0	0	
320	512200	Административна опрема		216.500		75.000							0	
332	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (333)	100.000	0	400.000	0	400.000	0	200.000	0	200.000	0	800.000	
333	515100	Нематеријална имовина	100.000		400.000		400.000		200.000		200.000		800.000	
334	520000	ЗАЛИХЕ (335 + 337 + 341)	150.000	0	300.000	0	500.000	0	300.000	0	300.000	0	1.100.000	
341	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (342)	150.000	0	300.000	0	500.000	0	300.000	0	300.000	0	1.100.000	
342	523100	Залихе робе за даљу продају	150.000		300.000		500.000		300.000		300.000		1.100.000	
405		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (147 + 311 + 357)	2.560.000	3.073.288	3.435.000	1.800.000	3.895.000	0	3.070.000	0	2.460.000	0	9.425.000	
		Разлика (146-405) [Укупни приходи, примања и пренета средства - Укупни расходи и издаци]												
Шифра	Извори финансирања програмске активности		Вредност у базној години (2023)		Очекивана вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Вредност у 2027. години		Укупно (2025-2027)	
1	2		3		4		5		6		7		8=(5+6+7)	
01	Приходи из буџета		2.560.000		3.435.000		3.895.000		3.070.000		2.460.000		9.425.000	
06	Донације од међународних организација		641449										0	
07	Трансфери од других нивоа власти		2.000.000		1.800.000									
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		60.000											

15	Неутрошена средства донација из ранијих година	371.839					
УКУПНО ЗА:	1201-0002 Јачање културне про	5.633.288	5.235.000	3.895.000	3.070.000	2.460.000	9.425.000
	Разлика (укупни расходи и издаци - укупни извори)						

* 1-3 циља за сваку програмску активност

** 1-3 индикатора исхода/излазног резултата за сваки циљ

Датум: 02.12.2024.



Обрасци за припрему програмског буџета

3. ПРОЈЕКАТ

Програм коме припада:	Програм 13. Развој културе и информисања							
Шифра пројекта:	1201-7002							
Назив пројекта:	„Престоница културе 2025 – град Зрењанин – МЕАНДРИ ГРАДА – ТОКОВИ КУЛТУРЕ – активности у 2024. години							
Функција:	820 - Услуге културе							
Назив организационе јединице/Буџетски корисник:	НАРОДНИ МУЗЕЈ ЗРЕЊАНИН							
Сврха:	Представљање Зрењанина као престонице културе 2025. године, кроз низ активности установа културе и града Зрењанина							
Оснoв:	Уговор о суфинансирању пројекта од стране МКРС							
Опис:	Кроз низ излагачких и других активности, Народни музеј Зрењанин учествује у промоцији Зрењанина као престонице културе у 2024. години							
Трајање пројекта:	2024-2026							
Ознака за капитални пројекат:	НЕ							
Ознака да ли је ИПА пројекат:	НЕ							
Мере и поглавље преговора о приступању ЕУ:	НЕ							
Одговорно лице за спровођење пројекта:	СИНИША ОЊИН ДИРЕКТОР НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЗРЕЊАНИН							
		Индикатори**						
	Циљ*	Назив индикатора	Вредност у базној години (2023)	Очекивана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години	Извор верификације
1.	Представљање Зрењанина као престонице културе 2025. године	Број реализованих програма који доприносе остваривању пројекта Престонице културе	0	0	2	2	0	Извештај о раду Народног музеја Зрењанин,Извештаји педагошке службе, чланци у новинама

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ЗА ПРОЈЕКАТ

Рбр.	Код	ОПИС	Вредност у базној години (2023)		Очекивана вредност у 2024. години		Вредност у 2025. години		Вредност у 2026. години		Вредност у 2027. години		Укупно (2025-2027)	
			Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=(8+10+12)	15=(9+11+13)
8	7E+05	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (9 + 32 + 44 + 69 + 74 +78)	0	0	0	3.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0
78	8E+05	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (79)	0	0	0	3.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0
79	8E+05	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (80)	0	0	0	3.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0
80	791100	Приходи из буџета				3.000.000							0	0

146		УКУПНИ ПРИХОДИ, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (1 + 8 + 81 + 106)	0	0	0	3.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0
147	4E+05	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (148+166+211+226+250+263+279+294)	0	0	0	3.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0
166	4E+05	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (167 + 175 + 181 + 190 + 198 + 201)	0	0	0	3.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0
181	4E+05	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 182 до 189)	0	0	0	850.000	0	0	0	0	0	0	0	0
186	423500	Стручне услуге				850.000							0	0
190	4E+05	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 191 до 197)	0	0	0	2.150.000	0	0	0	0	0	0	0	0
192	424200	Услуге образовања, културе и спорта				2.150.000							0	0
526		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (147 + 311 + 357)	0	0	0	3.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0
		Разлика (146-405) [Укупни приходи, примања и пренета средства - Укупни расходи и издаци]												

Шифра	Извори финансирања пројекта	Вредност у базној години (2023)	Очекивана вредност у 2024. години	Вредност у 2025. години	Вредност у 2026. години	Вредност у 2027. години	Укупно (2025-2027)
1	2	3	4	5	6	7	8=(5+6+7)
07	Трансфери од других нивоа власти		3.000.000				0
УКУПНО ЗА:	Пројекат: „Престоница културе 2025 – град Зрењанин – МЕАНДРИ ГРАДА – ТОКОВИ КУЛТУРЕ – активности у 2024. години		3.000.000				
	Разлика (укупни расходи и издаци - укупни извори)						

* 1-3 циља за сваку програмску активност

** 1-3 индикатора исхода/излазног резултата за сваки циљ

Датум: 02.12.2024.

Одговорно лице
директор
Снежана Ожанин

С. Ожанин

2.2. План активности/акција за 2025. годину

Ред. Бр	Назив планиране акције у оквиру програмских активности	Да ли се активност спроводи на територији ЈЛС (ДА/НЕ)	Извори финансирања			
			Буџет ЈЛС	Сопствени приходи	Остали извори	Укупно
1.	Набавка, чување и презентовање музејских предмета	ДА	31.163.680,00			31.163.680,00
2.	Музејске манифестације: Ноћ музеја, Музеји 10 за 10	ДА	4.916.200,00			4.916.200,00
3.	Штампа изложбених каталога, проспеката, плаката и стручних публикација	ДА	2.949.720,00			2.949.720,00
4.	Дигитализација музеалија	ДА	19.664.800,00			19.664.800,00
5.	Музејске радионице	ДА	9.832.400,00			9.832.400,00
6.	Продаја сувенира	ДА	4.916.200,00			4.916.200,00
7.	Конзервација музеалија	ДА	9.832.400,00			9.832.400,00
8.	Научно истраживачки рад	ДА	14.748.600,00			14.748.600,00
9.	Откуп музеалија	ДА	300.000,00			300.000,00
УКУПНО			98.324.000,00	0,00	0,00	98.324.000,00

Датум: 02.12.2024.



Одговорно лице

Функција

Име и презиме

С. Оџин

Синиша Оџин директор

2.3. Наративни опис планираних активности за 2025. годину

Наративни опис планираних активности за 2025. годину

Археолошко одељење: Планиран је завршетак ревизије одељења, процена очуваности и преглед музејске документације; наставак дигитализације предмета и израда дигиталних картона. Наставак прикупљања предмета путем поклона и аквизиција, њихова обрада, уписивање у књигу улаза и инвентара, фотографисање и др. Планиран је наставак обраде нумизматичке збирке, као и обрада археолошког материјала са локалитета Стари град у Новом Бечеју. Гостујућа изложба: *Animalia et populus* – животиње и људи – суживот посведочен археолошким записом (Музеј града Новог Сада). Изложба има за циљ да се широј и стручној јавности презентује археолошка грађа која приказује разнолику фауну, тј. предмете са мотивима животиња приказаних верно или стилизовано, у различитој форми (посуђе, теракоте, накит, новац, мозаици...) и материјалу (глина, камен, стакло, кост, ћилибар, метал...) и коришћени у дугом временском периоду, од праисторије до позног средњег века. Радионице: Ноћ музеја 2025 - планирана је археолошка радионица или археолошка камерна поставка; Археофест - планирана је археолошка радионица, организација научног гостујућег предавања и пројекција археолошког филма. Унапређење презентације предмета на сталној поставци: у плану је делимична реконструкција сталне поставке Археолошког одељења: неутралисање дневне светлости, постављање акцентних светала у витринама. Археолошки терени: Археолошка истраживања на локалитету *Стари Град*, Нови Бечеј, која се изводе систематски од 2019. године, биће настављени 2025. године. Ископавања врши Народни музеј Зрењанин уз подршку локалне самоуправе и Културног центра Нови Бечеј, уз обезбеђивање средстава преко конкурса Министарства културе РС, Покрајинског секретаријата за културу и локалне самоуправе Нови Бечеј; Сарадња са Покрајинским заводом за заштиту споменика културе - планирана је геомагнетна проспекција терена неколико локалитета у околини Зрењанина. Планира се израда научног чланка *Пескара-Елемир*, која би обухватила резултате истраживања на овом локалитету.

Историјско одељење, Збирка новије историје: Планиран је наставак рада на прикупљању путем поклона, предмета значајних за проучавање историје нашег града и средњег Баната. Водиће се евиденција и документација музејског материјала увођењем у књигу улаза и инвентарну књигу, као и реинвентарисање појединих предмета. У сарадњи са Одељењем за конзервацију и рестаурацију радиће се на превентивној заштити предмета изложених на сталној поставци, као и онима у депоу. Гостујућа изложба: Испит зрелости – матуранти војвођанских градова од краја 19. века до 60-их година 20. века (Музеј Војводине, Мали салон НМЗ).

Уметничко одељење. Збирка ликовне уметности: Изложба Сликари и критичари – Сава Шумановић и Тодор Манојловић је део пројекта „Меандри града – токови културе“ - „Зрењанин – национална престоница културе 2025“. Изложба је планирана у Салону Народног музеја Зрењанин. Реализација гостујућих предавања и камерних поставки по позиву у следећим установама: Завичајни музеј Књажевац, Народни музеј Лесковац, Галерија Петар Добровић, Београд, Културна станица Млин, Перлез, Ротари клуб, Нови Сад; Обележавање јубилеја / годишњица у вези са ауторима из Збирке ликовне уметности, у виду предавања, камерних поставки: 100 година од смрти Стевана Тодоровића, 80 година од смрти Љубе Ивановића, 70 година од рођења Владислава Вукова, 55 година од преузимања заоставштине Тодора Манојловића и отварања Спомен-собе Тодора Манојловића, 50 година од смрти Фридерике Бенде, Рестаурација и представљање слике „Портрет Љубомира Срећковића“ Уроша Предића који је Музеју уступљен на чување од стране др Александра Тепавчевића из Словеније. План и спровођење конзервације и рестаурације предмета из Збирке ликовне уметности, у зависности од доступног рестауратора. У плану је реконструкција сталне поставке ходничког простора на првом спрату. У плану је и обнављање сталне поставке Збирке ликовне уметности: нове легенде где је неопходно и евентуално увођење нових садржаја. Неопходно је решавање климатизације у просторијама Легата на првом спрату. Планиран је наставак и завршетак дигитализације фонда Збирке ликовне уметности по ИМУС програму, писање бар једног стручног рада на тему аутора или дела из Збирке ликовне уметности, стручно усавршавање и активност у струковним организацијама и присуство семинарима, едукативним курсевима, конференцијама, изложбама...

Збирка примењене уметности: Изложбена делатност: Неоренесансни дух Медитерана у Банату – у питању је пројекат чија је реализација предвиђена у оквиру Зрењанин – Национална престоница културе 2025. Пројекат се реализује у сарадњи са Заводом за заштиту споменика културе Зрењанин и Градском народном

библиотеком *Жарко Зрењанин*. У истраживачком смислу пројекат би обрађивао више тема (екстеријер, ентеријер, уметнички дух и путовање), које имају заједнички циљ и презентацију у виду изложби и пригодне публикације. Теме су: Италијански и шпански фајанс у ентеријеру Бечерека-Петровграда-Зрењанина (Салон НМЗ), Неоренесансна архитектура у Зрењанину (планови у холу НМЗ; презентација грађевина у улазном холу Завода за заштиту споменика ЗР), Тодор Манојловић – ренесансни човек модерних схватања (Мали салон НМЗ), Ренесансна литература у јавним и приватним колекцијама Зрењанина (мали део Малог салона НМЗ), Ренесансни фото-путопис Јадраном петровградске породице Штагелшмит (могућа локација Месна заденица Центар или јавни простор). Планирано је обављање свих неопходних послова у вези са конзервацијом, рестаурацијом предмета из Збирке, наставак сарадње са Јеврејском општином Зрењанин, учешће у семинарима, конференцијама и др.

Етнолошко одељење: Фестивали: Банатски дани теку, фестивал нематеријалног културног наслеђа и Фестивал старих и традиционалних заната и савремена пракса; планиране су у камерне поставке у оквиру манифестације *Ноћ музеја*. Изложбе: Планирано је гостовање изложбе Модни цртежи Александра Јоксимовића (Музеј примењене уметности у Београду), у Салону; Изложба Украс мушког лика – брк (Музеј града Новог Сада), у Малом салону НМЗ. Предвиђена је и гостујућа изложба Змијањски вез, из Музеја Републике Српске. Планиран је истраживачки рад у вези са материјалом који се чува у збиркама *Домаћа радиност* и *Привреда*, у оквиру Етнолошког одељења. Кустос ће учествовати у прикупљању материјала који је од интереса за одељење, водити музејску документацију о поклоњеним или откупљеним предметима, аплицирати на пројектима Министарства културе РС и друго. У плану је рад на превентивној заштити сталне поставке и депоа, у сарадњи са Одељењем за конзервацију и рестаурацију, као и дератизација.

Планиран је стручни скуп Етнолошке секције Музејског друштва Србије.

Кустос документариста: У оквиру плана за 2025. годину, централа активност документаристе ће се сводити на сређивање и дигитализацију архива. Послови сређивања обухватају: утврђивање стања докумената, процесе обраде и класификације докумената, уклањање металних делова, израда омотница и похрањивање у регистраторе. Припремљени документи се скенирају, и формирају у фолдере, који се слажу у главни регистар дигиталне архиве. Ради промоције и презентације нематеријалног културног наслеђа, које ће се се бавити темом *Славе села Средњобанатског округа*, обављаће се теренско истраживачки рад, као и документовање путем писаних, аудио и видео записа. Процес би се поделио у неколико фаза, а у првој фази би се обухватила села која су најближа Зрењанину. Планирано је учешће Народног музеја Зрењанин у организацији фестивала *Чесница*.

Специјална библиотека: Прикупљање библиотечке грађе путем откупа, поклона, размене и истраживачког рада на терену. Прикупљање библиотечке грађе путем откупа врши се у зависности од одобрених новчаних средстава, као и потреба кустоса.

Посета Сајму књига у Београду, како би се испратила најновија издавачка продукција српских и иностраних издавача. Размена публикација биће обављена са институцијама са којима је ова врста набавке грађе развијена, а у зависности од потреба радника Музеја. Вођење регистра и документације: одржавање програмског софтвера БИСИС, а у смеру модернизације рада библиотеке потребно је набавити штампач за баркод налепнице и баркод скенер за читавање налепница. Спровођење мера техничке и физичке заштите – превентивна и потпуна заштита

Планирана је набавка средстава за рестаурацију и конзервацију старе и ретке књиге на јавном конкурс за суфинансирање пројеката у области културног наслеђа, који расписује Министарство културе и информисања и Покрајински секретаријат за културу. Изложбена делатност: Изложба посвећена Дневнику Уроша Предића и његово репринт издање, у оквиру пројекта Престонице културе. У плану је позајмна изложба из Народне библиотеке Србије – Откривени свет илустрације Љубице Цуце Сокић.

Фототека: Наставак реализације пројекта *Музеј у школама*, фаза 5. Изложбе: Изложба Миодрага Табачког, у Салону НМЗ. Ауторска изложба стрип илустратора Стевана Субића, као и изложба *Timor mortis* – страх од смрти, из Етнолошког музеја у Београду.

Природњачко одељење: Гостујућа изложба *Биљка као зачин: у царству митиса и укуса*, из Природњачког

музеја у Београду. Планирана је камерна поставка у оквиру манифестације Ноћ музеја. Планирана је дезинсекција у депоу и сталној поставци одељења.

Одељење за рестаурацију и конзервацију: Предвиђен је мониторинг депоа и сталне поставке: мерење температура и влажности ваздуха, као и решавање текућих проблема везаних за микроклиму у неким просторијама музеја које су у плану да се оспособе за одлагање предмета. Планирани су текући радови и заштита предмета са музејских и пратећих изложби у НМЗ. Активно учешће у техничкој припреми, постављању, евентуалном одржавању, као и склањању изложби. Наставак конзервације и рестаурације археолошких предмета са локалитета у Новом Бечеју.

Програмски директор: Координирање програма који су усвојени као програм рада за 2025. годину од стране кустоса Одељења и збирки. У плану је једна позајмна изложба, тактилно-аудио карактера, намењена слепима и слабовидима. У плану је организација бројних научних и популарних предавања релевантних истраживача, као и промоције књига са предавањима, које су од музеолошког интереса и завичајног и националног значаја за струковну и ширу јавност у Зрењанину. Планиран је наставак успешне сарадње са музичком школом *Јосиф Маринковић*, током целе године, нарочито у оквиру *Ноћи музеја 2025. године*.

Одељење за педагошки рад и односе с јавношћу: Едукативне активности и рад са децом и младима: *Ко је ко у Музеју; Музејски бонтон*. Активности су везане за будући реконструисани простор Кутка за децу и младе, а подразумевају упознавање најмлађих са музејском установом, правилима понашања, очувања музеалија и др. Програмска активност *Мали кустоси – велике приче*. Археофест - тродневни археолошки фестивал. Активност би се спровела први пут, а намењена је ученицима свих старосних категорија и одраслој публици. Предвиђена су предавања стручњака из области археологије, пројекције археолошких филмова и креативне радионице за децу. Фестивал се спроводи у сарадњи са кустосом-археологом НМЗ. У оквиру Кутка за децу и младе планиране су изложбе дечијих радова настале у радионицама. (Завичајна) Занимљива географија - активност би укључивала часове у Кутку за децу и младе и разговор о карактеристикама поднебља средњег Баната и града Зрењанина, насељеним местима, општинама, и квиз. Едукативне активности: Час у музеју, породичне радионице, презентација Музеја по школама и упознавање са првацима; учешће у редовним активностима и манифестацијама: Ноћ музеја, Дани Европске баштине, Дечија недеља, Дан града, Поп ап фестивал...Програми предвиђени као пратећи програми Престонице културе: *Сликање додиром*, радионице намењене слепима и слабовидима; Животне вредности – циклус радионица: циљ је препознавање значаја животних вредности у међуљудским односима;

Одељење ће активно радити на популаризацији музејских активности путем средстава информисања и обавештавања јавности о акцијама музеја, као и прикупљање видео материјала и текстова о музеју објављених у штампаним и електронским медијима (домен рада вишег организатора музејских активности); давање изјава за радио и телевизијске станице о актуелностима у Музеју. Популаризација музејских активности путем друштвених мрежа (*Facebook, Twitter, Instagram, Youtube, TikTok*). Подразумевано је учешће у организацији и спровођењу активности од значаја за локалну заједницу и шире када се ради о програмима и манифестацијама које популаризују и делатност наше установе (Ноћ музеја и сл.), као и рад на пројекту изложбе и дигиталних садржаја у вези са Урошем Предићем, у склопу програма Националне престонице културе.

Остале активности: Изложба *Љубомир Кокотовић – Врло важан скуп. Избор из графичког опуса*, која је премијерно била представљена у Графичком колективу у Београду током 2024. године.

Датум: 02.12.2024.

М.П.



Одговорно лице
директор

Синиша Оњин, директор

2.4. План програмских активности и пројеката који се финансирају из буџета ЈЛС

Глава	Функционална класификација	Програмска класификација	Економска класификација	Опис	Планирана средства из буџета у РСД
4,01	820	1201-0001	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	63.840.000,00
4,01	820	1201-0001	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	6.384.000,00
4,01	820	1201-0001	412200	Допринос за здравствено осигурање	3.287.000,00
4,01	820	1201-0001	413100	Накаде у натури	390.000,00
4,01	820	1201-0001	414300	Отпремнине и помоћи	100.000,00
4,01	820	1201-0001	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	100.000,00
4,01	820	1201-0001	415100	Накнаде трошкова за запослене	2.200.000,00
4,01	820	1201-0001	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.032.000,00
4,01	820	1201-0001	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	150.000,00
4,01	820	1201-0001	421200	Енергетске услуге	7.000.000,00
4,01	820	1201-0001	421300	Комуналне услуге	450.000,00
4,01	820	1201-0001	421400	Услуге комуникација	250.000,00
4,01	820	1201-0001	421500	Трошкови осигурања	300.000,00
4,01	820	1201-0001	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	50.000,00
4,01	820	1201-0001	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	200.000,00
4,01	820	1201-0001	423200	Компјутерске услуге	136.000,00
4,01	820	1201-0001	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	70.000,00
4,01	820	1201-0001	423400	Услуге информисања	160.000,00
4,01	820	1201-0001	423500	Стручне услуге	4.670.000,00
4,01	820	1201-0001	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	250.000,00
4,01	820	1201-0001	423700	Репрезентација	120.000,00
4,01	820	1201-0001	424300	Медицинске услуге	40.000,00
4,01	820	1201-0001	424600	Услуге очу.жив.ср,науке и геодетске услуге	70.000,00
4,01	820	1201-0001	424900	Остале специјализоване услуге	50.000,00
4,01	820	1201-0001	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.200.000,00
4,01	820	1201-0001	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	400.000,00
4,01	820	1201-0001	426100	Административни материјал	150.000,00
4,01	820	1201-0001	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	70.000,00
4,01	820	1201-0001	426400	Материјали за саобраћај	150.000,00
4,01	820	1201-0001	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	300.000,00
4,01	820	1201-0001	426900	Материјали за посебне намене	150.000,00
4,01	820	1201-0001	482100	Остали порези	5.000,00
4,01	820	1201-0001	482200	Обавезне таксе	50.000,00
4,01	820	1201-0001	512200	Административна опрема	655.000,00
4,01	820	1201-0002	423100	Административне услуге	20.000,00
4,01	820	1201-0002	423400	Услуге информисања	1.500.000,00
4,01	820	1201-0002	423500	Стручне услуге	300.000,00
4,01	820	1201-0002	423700	Репрезентација	150.000,00

Програм пословања Народног музеја Зрењанин за 2025. годину

4,01	820	1201-0002	424200	Услуге образовања, културе и спорта	200.000,00
4,01	820	1201-0002	424900	Остале специјализоване услуге	275.000,00
4,01	820	1201-0002	426400	Материјали за саобраћај	150.000,00
4,01	820	1201-0002	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	150.000,00
4,01	820	1201-0002	426900	Материјали за посебне намене	250.000,00
4,01	820	1201-0002	515100	Нематеријална имовина	400.000,00
4,01	820	1201-0002	523100	Залихе робе за даљу продају	500.000,00
УКУПНО из буџета ЈЛС					98.324.000,00

Датум: 02.12.2024.

М.П.



Одговорно лице

Функција

Име и презиме

Синиша Оњин, директор

С. Оњин

2.5. Ризици у пословању и План управљања ризицима

Ризици у пословању Народног музеја Зрењанин се могу разврстати на:

- Ризике из области пословања:

1. Ризик: Обилне падавине, које због дотрајалог крова и столарије, могу угрозити музејске експонате у сталној поставци и депоима, и узроковати значајну материјалну штету. План управљања ризиком подразумева санацију крова, замену дотрајале столарије;
2. Ризик: Губитак података у оквиру информационог система због грешке у раду и дотрајалости медија за одржавање података што за последицу може имати губитак података о пословању установе. План управљања ризиком подразумева BACK UP података на екстерни хард диск;
3. Ризик: Недостатак информација приликом израде финансијског плана или непредвиђене околности у току планиране године могу довести до немогућности извршења истих. План управљања ризиком подразумева доношење одлуке о измени апропријација у циљу измирења приоритетних расхода или захтева за додатним средствима од локалне самоуправе;
4. Ризик: Непредвиђени временски услови који за последицу могу имати немогућност реализације активности у амфитеатру Музеја. План управљања ризиком подразумева резервну варијанту у погледу простора за реализацију активности.
5. Ризик: Могућност пожара због дотрајалих инсталација што за последицу може имати проузроковање значајне материјалне штете. План управљања ризиком подразумева испитивање инсталација на годишњем нивоу, доступност и сервисирање ПП апарата, план регулације излаза за случај пожара;
6. Ризик: Поскупљење цена материјала и услуга што за последицу има немогућност измирења обавеза, смањен обим пословања. План управљања ризиком подразумева развијање резервног (редукованог) плана за активности на које је могуће утицати;

Датум: 02.12.2024.

М.П.



Одговорно лице

Функција

Име и презиме

Синиша Оњин, директор

C. Ojcin

2.6. Унапређење рада и организације установе

УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА И ОРГАНИЗАЦИЈЕ УСТАНОВЕ

Делатност музеја је регулисана Законом о музејској делатности ("Службени гласник РС", бр. 35 /2021, 96/2021) , Законом о културном наслеђу ("Службени гласник РС", бр. 129/2021) као и по основу подзаконских аката донесених по основу та два закона.

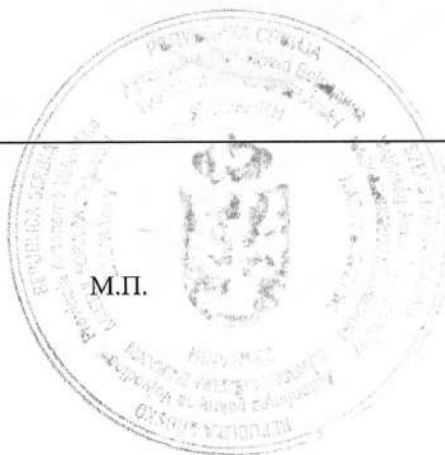
Кроз сарадњу са Народним музејом Србије, као централне установе, и Музејом Војводине, као матичне установе, врши се усавршавање запослених. Такође, кроз сарадњу са централном и матичном установом, као и са другим Музејима потребно је креирати добру праксу која би се имплементирала у раду Народног музеја Зрењанин.

Народни музеј Зрењанин има значајно искуство у аплицирању на конкурсима као и у реализацији пројеката. С тога, Музеј ће наставити са том праксом и подстицаће запослене да сарађују и размењују искуства, чиме би се постигла већа успешност на конкурсима, па самим тим и већа финансијска средства, као и ефикаснија реализација пројеката.

Имплементација финансијског управљања и контрола као система политика, процедура и активности, којима се управљајући ризицима обезбеђује уверавање у разумној мери да ће се циљеви установе остварити на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин.

Датум: 02.12.2024.

М.П.



Одговорно лице

Функција

Име и презиме

С. Оџин

Синиша Оџин, директор

3. ПЛАН ЉУДСКИХ РЕСУРСА

3.1. Политика људских ресурса

Политика људских ресурса се заснива на: 1) једнакој доступности радних места и избору кандидата за рад заснованог на стручној оспособљености, знању и вештинама, односно компетенцијама, 2) поштовању свих права и обавеза запослених прописаних Законом, Колективним уговором и другим прописима, 3) старању о најоптималнијим условима за рад, 4) омогућавању констатног усавршавања запослених, 5) едукацији и информисању запослених ради јачања етике и професионалног интегритета.

Датум: 02.12.2024.

М.П.

Одговорно лице

Функција

Име и презиме: Сениша

Оњин, директор

С. Оњин

3.2. Планирање потреба за људским ресурсима**3.2.1. Анализа постојећег стања и планирање потреба**

Квалификациона структура					
Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Управни одбор	
		Број на почетку периода на дан 01.01.2025.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2025.	Број на почетку периода на дан 01.01.2025.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2025.
1	Доктор наука	0	0	0	0
2	Мастер/Магистар	7	7	1	1
3	ВСС	19	19	3	3
4	ВС	4	4	1	1
5	ВКВ	0	0	0	0
6	ССС	9	9	3	3
7	КВ	6	6	0	0
8	ПК	0	0	0	0
9	НК	3	3	0	0
УКУПНО		48	48	8	8

Старосна структура запослених			
Редни број	Опис	Број на почетку периода на дан 01.01.2025.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2025.
1	До 30 година	0	1
2	Од 30,1 до 40	9	8
3	Од 40,1 до 50	26	29
4	Од 50,1 до 60	11	12
5	Преко 60,1	2	3
УКУПНО		48	53
Просечна старост		45	46

Структура по полу					
Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Управни одбор	
		Број на почетку периода на дан 01.01.2025.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2025.	Број на почетку периода на дан 01.01.2025.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2025.
1	Мушки	20	20	6	6
2	Женски	28	28	2	2
УКУПНО		48	48	8	8

Структура по врсти ангажовања			
Редни број	Опис	Запослени	
		Број на почетку периода на дан 01.01.2025.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2025.
1	Неодређено време	43	43
2	Одређено време	5	5
3	Број приправника	0	0
4	Број волонтера	0	0

Структура по према времену проведену у радном односу					
Редни број	Опис	Укупан радни стаж запослених		Остварен стаж у установи/организацији	
		Број на почетку периода на дан 01.01.2025.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2025.	Број на почетку периода на дан 01.01.2025.	Планиран број на крају периода на дан 31.12.2025.
1	До 5 година	0	0	6	6
2	5 до 10	9	7	10	8
3	10 до 15	9	10	7	9
4	15 до 20	12	12	20	15
5	20 до 25	11	10	5	8
6	25 до 30	4	6	0	2
7	30 до 35	1	1	0	0
8	Преко 35	2	2	0	0
УКУПНО		48	48	48	48

Датум: 02.12.2024.

М.П.

Одговорно лице

Функција

Име и презиме

Синиша Оњин, директор

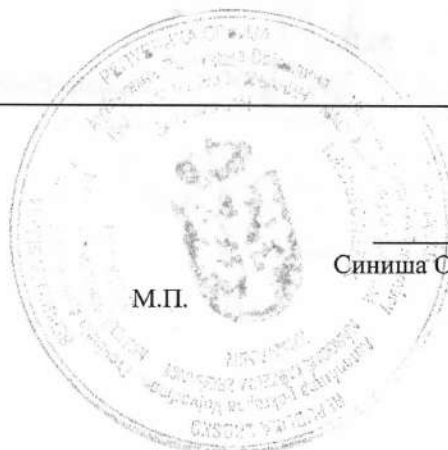
3.2.2. Структура запослених по организационим јединицама

Структури запослених по организационим јединицама			
Редни број	Организациона јединица	Број извршилаца на дан 01.01.2025.	Планиран број извршилаца на дан 31.12.2025.
1	Директор	1	1
2	Програмски директор	1	1
3	Уметнички директор	1	1
4	Одељење музејске делатности	16	16
5	Одељење за рестаурацију и конзервацију	4	4
6	Одељење за педагошки рад и односе са јавношћу	8	8
7	Одељење за правне, финансијске и опште послове	10	10
8	Одељење за одржавање и безбедност	7	7
9			
10			
...			
УКУПНО:		48	48

3.2.3. Слободна и упражњена места

Ликовни уредник, музејски саветник етнолог, кустос историчар спорта, портир

02.12.2024.



Одговорно лице

Функција

Име и презиме

С. Оџин

Синиша Оџин, директор

3.3. Планирани укупни трошкови запослених

Ред. број	Трошкови запослених	Укупна планирано за годину 2025.	План за период од 01.01. до 30.06.2025.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	46.274.640,00	23.137.320,00
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	63.840.000,00	31.920.000,00
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	73.511.000,00	36.755.500,00
4	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО	48	48
4.1.	- на неодређено време	43	43
4.2.	- на одређено време	5	5
5	Накнаде по уговору о делу	0,00	0,00
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу	0	0
7	Накнаде по ауторским уговорима	300.000,00	150.000,00
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима	7	4
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	3.120.000,00	1.560.000,00
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	2	2
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	0,00	0,00
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора	0	0
13	Накнаде члановима управног одбора	1.800.000,00	900.000,00
14	Број чланова управног одбора	5	5
15	Накнаде члановима надзорног одбора	32.406,00	32.406,00
16	Број чланова надзорног одбора	3	3
17	Превоз запослених на посао и са посла	2.200.000,00	1.100.000,00
18	Дневнице на службеном путу	195.000,00	100.000,00
19	Накнаде трошкова на службеном путу	55.000,00	40.000,00

20	Отпремнина за одлазак у пензију	0,00	0,00
21	Број прималаца отпремнице	0	0
22	Јубиларне награде	660.000,00	0,00
23	Број прималаца јубиларних награда	3	0
24	Смештај и исхрана на терену	0,00	0,00
25	Помоћ радницима и породици радника	200.000,00	100.000,00
26	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	0,00	0,00

* позиције од 6 до 26 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Датум: 02.12.2024.

Одговорно лице
Функција
Име и презиме
Синиша Оњин, директор
С. Оњин

3.4. Планирана маса за зарале, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину															
Исплата по месецима 2022.	УКУПНО						ЗАПОСЛЕНИ				ПОСЛОВОДСТВО				
	Број запосл.	Бруто 2	Бруто 1	Нето	Просечна нето зарада	Број зап. осл.	Бруто 2	Бруто 1	Нето	Просечна нето зарада	Број зап. осл.	Бруто 2	Бруто 1	Нето	Просечна нето зарада
I	47	6.125.916,67	5.320.000,00	3.856.220,00	82.047	46	5.920.092,20	5.141.255,35	3.728.220,00	81.048,26	1	205.824,47	178.744,65	128.000,00	128.000,00
II	47	6.125.916,67	5.320.000,00	3.856.220,00	82.047	46	5.920.092,20	5.141.255,35	3.728.220,00	81.048,26	1	205.824,47	178.744,65	128.000,00	128.000,00
III	47	6.125.916,67	5.320.000,00	3.856.220,00	82.047	46	5.920.092,20	5.141.255,35	3.728.220,00	81.048,26	1	205.824,47	178.744,65	128.000,00	128.000,00
IV	47	6.125.916,67	5.320.000,00	3.856.220,00	82.047	46	5.920.092,20	5.141.255,35	3.728.220,00	81.048,26	1	205.824,47	178.744,65	128.000,00	128.000,00
V	47	6.125.916,67	5.320.000,00	3.856.220,00	82.047	46	5.920.092,20	5.141.255,35	3.728.220,00	81.048,26	1	205.824,47	178.744,65	128.000,00	128.000,00
VI	47	6.125.916,67	5.320.000,00	3.856.220,00	82.047	46	5.920.092,20	5.141.255,35	3.728.220,00	81.048,26	1	205.824,47	178.744,65	128.000,00	128.000,00
VII	47	6.125.916,67	5.320.000,00	3.856.220,00	82.047	46	5.920.092,20	5.141.255,35	3.728.220,00	81.048,26	1	205.824,47	178.744,65	128.000,00	128.000,00
VIII	47	6.125.916,67	5.320.000,00	3.856.220,00	82.047	46	5.920.092,20	5.141.255,35	3.728.220,00	81.048,26	1	205.824,47	178.744,65	128.000,00	128.000,00
IX	47	6.125.916,67	5.320.000,00	3.856.220,00	82.047	46	5.920.092,20	5.141.255,35	3.728.220,00	81.048,26	1	205.824,47	178.744,65	128.000,00	128.000,00
X	47	6.125.916,67	5.320.000,00	3.856.220,00	82.047	46	5.920.092,20	5.141.255,35	3.728.220,00	81.048,26	1	205.824,47	178.744,65	128.000,00	128.000,00
XI	47	6.125.916,67	5.320.000,00	3.856.220,00	82.047	46	5.920.092,20	5.141.255,35	3.728.220,00	81.048,26	1	205.824,47	178.744,65	128.000,00	128.000,00
XII	47	6.125.916,67	5.320.000,00	3.856.220,00	82.047	46	5.920.092,17	5.141.255,35	3.728.220,00	81.048,26	1	205.824,47	178.744,65	128.000,00	128.000,00
УКУПНО	*	73.511.000,00	63.840.000,00	46.274.640,00	*	*	71.041.106,42	61.695.064,19	44.738.640,00	*	*	2.469.893,58	2.144.935,81	1.536.000,00	1.536.000,00
ПРОСЕК	*	6.125.916,67	5.320.000,00	3.856.220,00	*	*	5.920.092,20	5.141.255,35	3.728.220,00	0,00	*	205.824,47	178.744,65	128.000,00	128.000,00

Датум: 02.12.2024.

М.П.

Одговорно лице

Функција

Име и презиме

Синиша Оњин директор

3.5. Планиране накнаде председнику и члановима управног и надзорног одбора

Накнаде за чланове Управног и Надзорног одбора у нето износу по месецима за 2025. годину								
Месец	Управни одбор				Надзорни одбор			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	97.200,00	38.880,00	14.580,00	4	0,00	0,00	0,00	2
II	97.200,00	38.880,00	14.580,00	4	0,00	0,00	0,00	2
III	97.200,00	38.880,00	14.580,00	4	10.500,00	3.500,00	3.500,00	2
IV	97.200,00	38.880,00	14.580,00	4	10.500,00	3.500,00	3.500,00	2
V	97.200,00	38.880,00	14.580,00	4	0,00	0,00	0,00	2
VI	97.200,00	38.880,00	14.580,00	4	0,00	0,00	0,00	2
VII	97.200,00	38.880,00	14.580,00	4	0,00	0,00	0,00	2
VIII	97.200,00	38.880,00	14.580,00	4	0,00	0,00	0,00	2
IX	97.200,00	38.880,00	14.580,00	4	0,00	0,00	0,00	2
X	97.200,00	38.880,00	14.580,00	4	0,00	0,00	0,00	2
XI	97.200,00	38.880,00	14.580,00	4	0,00	0,00	0,00	2
XII	97.200,00	38.880,00	14.580,00	4	0,00	0,00	0,00	2
ОДНОГ МУЗЕЈА	1.166.400,00	466.560,00	174.960,00	*	21.000,00	7.000,00	7.000,00	*
ПРОСЕК	97.200,00	38.880,00	14.580,00	*	10.500,00	3.500,00	3.500,00	*

Накнаде за чланове Управног и Надзорног одбора у бруто износу								
Месец	Управни одбор				Надзорни одбор			
	Укупан износ	Накнада председника	Просечан износ накнаде по члану	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Просечан износ накнаде по члану	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	150.000,00	60.000,00	22.500,00	4	0,00	0,00	0,00	2
II	150.000,00	60.000,00	22.500,00	4	0,00	0,00	0,00	2
III	150.000,00	60.000,00	22.500,00	4	16.203,00	5.401,00	5.401,00	2
IV	150.000,00	60.000,00	22.500,00	4	16.203,00	5.401,00	5.401,00	2
V	150.000,00	60.000,00	22.500,00	4	0,00	0,00	0,00	2
VI	150.000,00	60.000,00	22.500,00	4	0,00	0,00	0,00	2
VII	150.000,00	60.000,00	22.500,00	4	0,00	0,00	0,00	2
VIII	150.000,00	60.000,00	22.500,00	4	0,00	0,00	0,00	2
IX	150.000,00	60.000,00	22.500,00	4	0,00	0,00	0,00	2
X	150.000,00	60.000,00	22.500,00	4	0,00	0,00	0,00	2
XI	150.000,00	60.000,00	22.500,00	4	0,00	0,00	0,00	2
XII	150.000,00	60.000,00	22.500,00	4	0,00	0,00	0,00	2
УКУПНО	1.800.000,00	720.000,00	270.000,00	*	32.406,00	10.802,00	10.802,00	*
ПРОСЕК	150.000,00	60.000,00	22.500,00	*	16.203,00	5.401,00	5.401,00	*

Датум: 02.12.2024.



М.П.

Одговорно лице

Функција

Име и презиме

С. ОЊИН

Синиша Оњин, директор

3.6. План развоја људских ресурса

Циљеви развоја људских ресурса су:

- стално прилагођавање знања, способности, вештина и других потенцијала запослених променама захтева посла;
- обезбеђивање и рационалније коришћење расположивих потенцијала из интерних извора;
- стварање предуслова за успешније и рационалније пословање организације у будућности;
- повећање мотивације за рад и продуктивности рада;

Наведени циљеви се остварују кроз:

- додатну обуку запослених (семинари, саветовања, конференције и сл.);
- охрабривање запослених за додатно школовање ради стицања звања и знања потребних за обављање одређених послова из делатности музеја у случају потребе за запосленима одређеног професионалног профила;
- примена нових технологија у раду запослених ради постизања веће продуктивности,
- омогућавање запосленима стицање одговарајућих музејских звања у складу са прописима којима се повећава мотивација запослених.

Датум: 02.12.2024.

М.П.

Одговорно лице

Функција

Име и презиме

Синиша Оњин, директор

4. ПЛАН МАТЕРИЈАЛНИХ РЕСУРСА

4.1. Пословни простор

Народни музеј Зрењанин обавља своју делатност у улици Суботићева број 1, Зрењанин, у згради која има нешто преко 3000 м² и у власништву је Републике Србије, док Музеј има право коришћења. Кућа Славка Жупанског у улици Светосавска број 4, која је Депаданс Музеја, у власништву је Града Зрењанина а Музеј има право коришћења.

4.2. Опис стања објеката и опреме

Зграда у Суботићевој број 1, Зрењанин се налази у задовољавајућем стању. У плану је, у наредним годинама поправка крова и замена прозора на згради, уградња лифта, адаптација таванског простора, реконструкција депоа, редизајн собе спорта. У плану је и реализација сређивања ентеријера Спомен куће Славка Жупанског.

Датум: 02.12.2024.



Одговорно лице

Функција

Име и презиме

С. Оџин

Синиша Оџин, директор

4.3. План инвестиција за 2025. годину

Редни број	Назив инвестиционог улагања	Година почетка финансирања и година планираног завршетка финансирања	Процењена укупна вредност инвестиције	Износ инвестиционог улагања закључно са претходном годином	Планиран износ инвестиције у 2025. години	Планиран извор финансирања у 2025. години	Грађевинска дозвола (датум издавања)	Датум објављивања јавног позива набавке	Уговор (број уговора и датум закључења)	Уговорена вредност по основном уговору (у РСД)	Додатно уговорена вредност (у РСД)
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
...											
УКУПНО		*	0,00		0,00	*	*	*	*		

Датум: 02.12.2024.

Одговорно лице
Функција

С. Оџећ
Име и презиме
Синиша Оџић, директор

4.4. План одржавања основних средстава за 2025.годину

Редни број	ОПИС	Инвестиционо одржавање		Текуће одржавање	
		Извор средстава	Планирани износ за 2025. годину	Извор средстава	Планирани износ за 2025. годину
1	Остале услуге и материјал за текуће поправке и одржавање зграде (Електро, фарбарски материјал, шрафова роба и радови на текућем одржавању зграде)		0,00	01	1.200.000,00
2	Текуће поправке и одржавање клима, рачунарске, биротехничке, комуникационе опреме и сервис ПП апарата и ПП система.		0,00	01	400.000,00
УКУПНО:		*	0,00	*	1.600.000,00

Датум: 02.12.2024.

М.П.

Одговорно лице

Функција

Име и презиме

С. Оџећ

Синиша Оџин, директор

5. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

5.1. План прихода за 2025. годину 1201-0001

* Урадили план прихода за сваку програмску активност и пројекат на четири нивоу економске класификациј

Економска класификација	Опис	Приходи из буџета (извор 01)	Сопствени приходи (извор 04)	Приходи из других извора (извор 05 - 08)	Укупно
7	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ				
711	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ				0,00
713	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ				0,00
714	ПОРЕЗ НА ДОБАРА И УСЛУГЕ				0,00
716	ДРУГИ ПОРЕЗИ				0,00
731	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА				0,00
7311	Текуће донације од иностраних држава				0,00
732	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА				0,00
7321	Текуће донације од међународних организација				0,00
7323	Текуће помоћи од ЕУ				0,00
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ				0,00
7331	Текући трансфери од других нивоа власти				0,00
741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ				0,00
742	ПРИХОД ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА				0,00
7421	Приходи од продаје добара и услуга или закупа				0,00
7423	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице				0,00
743	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ				0,00
744	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА				0,00
7441	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица				0,00
745	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ				0,00
7451	Остали приходи				0,00
771	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА				0,00
781	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ				0,00
791	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	98.324.000,00			98.324.000,00
7911	Приходи из буџета	98.324.000,00			98.324.000,00
8	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ				0,00
811	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ				0,00
812	12.07.2024.				0,00
8121	Примања од продаје покретних ствари				0,00
823	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ				0,00
8231	Примања од продаје робе за даљу продају				0,00
9	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ				0,00
911	ПРИМАЊА ОД ДОМАЋЕГ ЗАДУЖИВАЊА				0,00
921	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ				0,00
9211	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција				0,00
3	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА				0,00
321	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА				0,00
УКУПНО		98.324.000,00	0,00	0,00	98.324.000,00

Датум: 02.12.2024.

М.П.

Функција
Име и презиме

Синиша Оњин, директор

СОБЕТ

5.2. План расхода за 2025.годину 1201-0001

* Урадити план расхода за сваку програмску активност и пројекат на четвртм нивоу економске класификацији

Економска класификација	Врста расхода	Средства буџета (извор 01)	Средства из сопствених прихода (извор 04)	Средства из др. извора (изв.05-08)	Укупно
4	ТЕКУЋИ РАСХОДИ				
411	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	63.840.000,00			63.840.000,00
4111	Плате, додаци и накнаде запослених	63.840.000,00			63.840.000,00
412	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	9.671.000,00			9.671.000,00
4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	6.384.000,00			6.384.000,00
4122	Допринос за здравствено осигурање	3.287.000,00			3.287.000,00
413	НАКНАДЕ У НАТУРИ	390.000,00			390.000,00
4131	Накнаде у натури	390.000,00			390.000,00
414	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	200.000,00			200.000,00
4143	Отпремнине и помоћи	100.000,00			100.000,00
4144	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	100.000,00			100.000,00
415	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2.200.000,00			2.200.000,00
4151	Накнаде трошкова за запослене	2.200.000,00			2.200.000,00
416	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1.032.000,00			1.032.000,00
4161	Накнаде трошкова за запослене - јубиларне награде	1.032.000,00			1.032.000,00
421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	8.150.000,00			8.150.000,00
4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	150.000,00			150.000,00
4212	Енергетске услуге	7.000.000,00			7.000.000,00
4213	Комуналне услуге	450.000,00			450.000,00
4214	Услуге комуникација	250.000,00			250.000,00
4215	Трошкови осигурања	300.000,00			300.000,00
422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	250.000,00			250.000,00
4222	Трошкови службених путовања у иностранство	50.000,00			50.000,00
4223	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	200.000,00			200.000,00
423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	7.376.000,00			7.376.000,00
4231	Административне услуге	20.000,00			20.000,00
4232	Компјутерске услуге	136.000,00			136.000,00
4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	70.000,00			70.000,00
4234	Услуге информисања	1.660.000,00			1.660.000,00
4235	Стручне услуге	4.970.000,00			4.970.000,00
4236	Угоститељске услуге	250.000,00			250.000,00
4237	Репрезентација	270.000,00			270.000,00
424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	635.000,00			635.000,00
4242	Услуге образовања, културе и спорта	200.000,00			200.000,00
4243	Медицинске услуге	40.000,00			40.000,00
4246	Усл.очув.жив.ср.науке и геодетске	70.000,00			70.000,00
4249	Остале специјализоване услуге	325.000,00			325.000,00
425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.600.000,00			1.600.000,00
4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.200.000,00			1.200.000,00
4252	Текуће поправке и одржавање опреме	400.000,00			400.000,00
426	МАТЕРИЈАЛ	1.370.000,00			1.370.000,00
4261	Административни материјал	150.000,00			150.000,00
4263	Материјали за образовање и усавршавање запослених	70.000,00			70.000,00
4264	Материјали за саобраћај - гориво	300.000,00			300.000,00
4266	Материјали за образовање, културу и спорт	150.000,00			150.000,00
4268	Материјали за одржавање хигијене	300.000,00			300.000,00
4269	Материјали за посебне намене	400.000,00			500.000,00
482	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	55.000,00			55.000,00
4821	Остали порези	5.000,00			5.000,00
4822	Обавезне таксе	50.000,00			50.000,00
512	Машине и опрема	655.000,00			655.000,00
5122	Административна опрема	655.000,00			655.000,00
515	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	400.000,00			400.000,00
5151	Нематеријална имовина	400.000,00			400.000,00
523	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	500.000,00			500.000,00
5231	Залихе робе за даљу продају	500.000,00			500.000,00
	УКУПНО	98.324.000,00	0,00	0,00	98.324.000,00

Контролно поље је црвено док приходи и
расходи нису једнаки

0,00

Одговорно лице

Функција

Име и презиме

Синиша Ђинић, директор

Датум: 02.12.2024.

М.П.

5.3. Елементи за целовито сагледавање цена услуга

** Приложити ценовник услуга*

Цене услуга су утврђене Одлуком бр. 01-1208/1 од 31.10.2023.године 1. Утврђују се цене улазница за обилазак поставки Музеја и то на следећи начин:

Улазница за одрасле - 150 динара

Улазница за децу предшколског узраста, ученике основних и средњих школа и студенте -100 динара

Обилазак поставки Музеја се не наплаћује за: посетиоце са пребивалиштем у Средњебанатском округу и лица са инвалидитетом. 2. Утврђује се цена следеће услуге:

Фотографисање у просторијама музеја - 4.000,00 динара

3. Утврђују се цене изнајмљивања музејских просторија (предавања, семинари, пројекције и сл.) :

Велики салон - 5.000,00 динара, Мали салон - 2.500,00 динара, Атријум - 4.000,00 динара

4. Изнајмљивање музејског простора ради одржавање музичких приредби, представа и сл.

Атријум - 5.000,00

5. Утврђују се цене изнајмљивања музејских просторија ради одржавања изложби:

Велики салон – 12.000,00 динара, Мали салон – 10.000,00 динара

Простор се мора изнајмити најмање на 7 календарских дана.

6. Изнајмљивање музејског простора ради снимања филмова, серија и сл. - 25.000,00 динара по сату.

Датум: 02.12.2024.

М.П.

Одговорно лице

Функција

Име и презиме

Синиша Оњин

Директор